

**फार्म**

प्रथम नियुक्ति के समय अचल सम्पत्ति का विवरण, वर्ष २०

1. अधिकारी/कर्मचारी का (पूरा) नाम तथा उस सेवा का नाम, जिसमें वह हो **दिनाकर किसन रत्नजीरकर** वर्तमान धारित पद **संयंत्र प्रभारी**  
 3. वर्तमान वेतन **1,00,000-1,52,000** अगामी वेतनवृद्धि का तारख **1-12-2010**  
**13900 + DA + HRA etc.**

उस जिले, उप संभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		*वर्तमान मूल्य <b>शुद्ध मूल्य</b>	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका शासकीय कर्मचारी से क्या संबंध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया: ** खरीद, पट्टा, बंधक, विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन का स्रोत और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा	संपत्ति के वार्षिक व्यय	अभियुक्ति
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>नागपुर जि. नागपुर</b>	<b>एक रहोवासी प्लॉट</b>	<b>भूमि प्लॉट 30'x60'</b>	<b>10 लाख  8 लाख</b>	<b>2-वयें नाम पर  - der</b>	<b>शुद्धीदा वर्ष 2002 बैंक में एफ़ी (म. रत्नजीरकर) शुद्धीदा वर्ष 1995 (श. रत्नजीरकर)</b>	<b>कुछ अर्जित  - der</b>	

\* जहां लागू न हो कबट दोबरे।  
 \*\* ऐसे मामले में जहां मूल्य बराबर-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के सन्दर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए।  
 \*\*\* इसमें अल्पकालीन चट्टे शामिल हैं।

टिप्पणी : मध्य प्रदेश शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1959 के नियम 18(3) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक बारह महीने की अवधि के पश्चात् यह घोषणा-पत्र भर कर प्रस्तुत करें और उन्हें वह उनके स्वामित्व को तथा उनके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर या किसी अन्य व्यक्ति के नाम पर चट्टे या बंधक पर उसके द्वारा धारित समस्त अचल सम्पत्ति के ब्यौरे दें।

हस्ताक्षर **Dihamar...**  
**D. B. Khanolkar**  
**Plant Brecher...**