

फार्म

*प्रथम नियुक्ति के समय अचल सम्पत्ति का विवरण, वर्ष २०१०.

1. अधिकारी/कर्मचारी का (पूरा) नाम तथा उस सेवा का नाम, जिसमें वह हो : Uttam Kumar Dhali 2. वर्तमान धारित पद : Asstt. Manager (Accounts)3. वर्तमान चंत्न : 18120=00 (Gross) अगली वेतनवृद्धि की तारीख : NDV: 2010M. P. State Agro Ind. Dev. Corpn, Ltd
Jhabua (M.P.)

उस जिले, उप संभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		**वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका शासकीय कर्मचारी से क्या संबंध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया ***खरीद, पट्टा, बंधक, विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा	संपत्ति से वार्षिक आय	अभियुक्ति
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1. स्मार्थनगर, डिसेक्टर 36खैन (म.प्र.)	गृह 16/2-25/2	—	384000=	—	स्वरीदी	—	
2. — do —	—	1089 Sq.ft	201500=	—	स्वरीदी	—	
3. — do —	—	1139 Sq.ft	231500=	—	स्वरीदी	—	
4. अंधण नगर विक्रम रेंजले स्टेशन के पीछे, 36खैन	—	2200 Sq.ft (कृषि भूमि)	95000=	कृषि भूमि प्रतिमा दानी कृ. पञ्जनी दानी (पत्नी व पुत्री)	स्वरीदी	—	

* जहां लागू न हो काट दीजिए।

** ऐसे मामले में जहां मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के सन्दर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए।

*** इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं।

टिप्पणी : मध्यप्रदेश शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1959 के नियम 18(3) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक बार महीने की अवधि के परवात् यह भोगणा-पत्र भर कर प्रस्तुत करें और उसमें वह उनके स्वामित्व को तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर या किसी अन्य व्यक्ति के नाम पर पट्टे या बंधक पर उसके द्वारा धारित समस्त अचल सम्पत्ति के ब्यौरे दें।

हस्ताक्षर : Uttamनाम : Uttam Kumar Dhaliपद : Asstt. Manager (Accounts)
M. P. State Agro Ind. Dev. Corpn, Ltd.
Jhabua